

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «РОМАШКА» П. МОЛОДЁЖНЫЙ»
АЛЪМЕТЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ПРИКАЗ

от 30.05.2022г.

№ 38

«Об организации работы детского сада
в летний оздоровительный период»

В целях создания благоприятных условий для проведения летней оздоровительной компании, обеспечения охраны жизни и здоровья детей, предупреждения заболеваемости и травматизма, реализации системы мероприятий, связанных с оздоровлением и физическим развитием детей, их духовно-нравственным воспитанием, формированием познавательной активности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1..Перевести МБДОУ «Детский сад «Ромашка» п. Молодёжный» на летний режим функционирования с 01.06.2022 года по 31.08.2022 года.

2. Утвердить:

2.1 План работы ДОУ на летний оздоровительный период, включающий основные направления деятельности: административно-хозяйственная работа, организационная работа, оздоровительная, профилактическая работа, воспитательно-образовательная работа, контроль и руководство, работа с родителями; (приложение 1)

2.2 Режим дня на летний оздоровительный период; (Приложение 2)

2.3 Ежедневный план закаливающих мероприятий в группах на летний оздоровительный период; (Приложение 3)

• 2.4 Режим двигательной активности дошкольников на летний оздоровительный период; (Приложение 4)

3. Организовать и провести работу по благоустройству территории детского сада к летней оздоровительной работе.

4. Всем работникам детского сада изучить и выполнять инструкции по проведению летней оздоровительной компании:

- "О санитарно-эпидемиологических требованиях к устройству, содержанию и организации режима работы в ДОУ»
- «О соблюдении рекомендаций по организации работы ДОУ в условиях сохранения рисков распространения COVID-19»
- «По организации охраны жизни и здоровья детей во время пребывания в детском саду»
- «По охране труда на территории ДОУ»
- «По предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма для воспитателей ДОУ.»
- «О мерах пожарной безопасности»
- «О предупреждении отравления ядовитыми растениями и грибам»
- «По антитеррористической безопасности»
- «По оказанию первой доврачебной помощи»
- «По охране жизни и здоровья детей при проведении прогулок, туристических

походов, экскурсий»

- "Об организации питьевого режима в детском саду"

"По охране труда при обработке и вскапыванию песка для организации игр с детьми»
Ответственность за проведение инструктажа возложить на *завхоза Сайфулину А.М.*

5. Назначить *завхоза Сайфулину А.М.* ответственным за:

обеспечение безопасных условий в групповых помещениях и на прогулочных участках;

- своевременное оформление заявок с полным ассортиментом продуктов с согласованием с заведующим;
- своевременную реализацию продуктов на складе;
- вырезку сухих веток на деревьях и кустарниках;
- покраску оборудования;
- обеспечение привоза свежего песка;
- укрепление защиты ограждений детского сада;
- разбивку огорода и цветников;
- согласование графика работы в огороде и цветнике;
- проведение практической тренировки эвакуации детей на случай пожара.
- проведение практической тренировки эвакуации детей на случай террористического акта

6. Воспитателям *разновозрастной группы* по организации летне-оздоровительной работы: *Марковой О.П., Сайфулиной А.М.*

- соблюдать режим дня на летний период времени;
- провести работу по разбивке цветников;
- соблюдать график труда в огороде и цветнике;
- создавать условия для развития познавательной деятельности, организации сюжетно-ролевых игр, игр сводой и пеком, строительных, спортивных;
- организовать гигиеническое мытье ног и обширное умывание детей перед дневным сном;
- оформить наглядную информацию для родителей согласно планам летне-оздоровительной работы;
- разработать маршруты здоровья, экскурсий.
- Обеспечить невозможность свободного доступа воспитанников к механизмам открывания дверей.
- Продолжать вести журналы приема - передачи воспитанников родителям (законным представителям).
- Не оставлять детей без присмотра, не передавать детей несовершеннолетним, недееспособным лицам и лицам не прописанным в заявлении.
- в случае самовольного ухода воспитанников из детского сада действовать по инструкции «Порядок действия работников при самовольном уходе воспитанников из детского сада»

7. Младшим воспитателям *группы Гвоздиковой О.С., Паксялиной Н.А.:*

- Усилить работу по формированию культурно – гигиенических навыков у детей и обеспечить проведение закаливающих мероприятий;
- Строго соблюдать питьевой режим, путем выноса кипяченой воды, индивидуальных бокальчиков, бумажных салфеток и индивидуальных полотенец для вытирания рук после мытья на участке;
- Протираание веранд каждый день утром

8. Повару Кочемасовой И.В.

- Строго соблюдать технологию приготовления блюд детского питания;
- Производить забор суточной пробы готовой продукции;
- Обеспечить необходимый запас кипяченой воды для организации питьевого режима.

9. Всем сотрудникам

- Укомплектовать аптечки перевязочным материалом и другими медикаментами для оказания неотложной доврачебной помощи детям и работникам ДОУ;
- В целях профилактики COVID-19 всем сотрудниками носить маски, и измерять температуру

10. Сторожакам ДОУ: Васянину С.С., Марковой О.П., Мензлеевой З.П.

- Усилить контрольно-пропускной режим в ДОУ и исключить случаи свободного доступа на территорию ДОУ.
- Вести ежедневный учет и регистрацию посетителей в журнале учета, пропуск осуществлять при наличии документов.

11. Заведующему детским садом своевременно, в соответствии с планом работы проводить: контроль деятельности педагогов в летне-оздоровительный период; анализ работы за 2021-2022 учебный год.

Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

И.о. заведующий _____



О.П. Васянина/

С приказом ознакомлены:

Маркова О.П. *Марк*

Сайфулина А.М. *Сайфу*

Гвоздиков О.С. *Гвозд*

Паксялина Н.А. *Пакс*

Кочемасова И.В. *Кочем*

Марков С.И. *Марк*

Васянин С.С. *Вася*

Мензлеева З.П. *Менз*